



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ТУРИЗМА, ОТДЫХА И  
ОЗДОРОВЛЕНИЯ»  
(АУ ДО РА «РесЦТОиО»)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ ҰРЕДҰ ЛЕ БИЛИМ  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ  
АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ ҰЗЕЕРИ ҰРЕДҰ БЕРЕТЕН  
«ТУРИЗМ, АМЫРАШ, СУ-КАДЫКТЫ ОРНЫКТЫРАРЫ  
ААЙЫНЧА РЕСПУБЛИКАН ТӖС ЈЕР» ДЕП АВТОНОМ  
УЧРЕЖДЕНИЕЗИ

**ПРИКАЗ**

**ЖАКАРУ**

от 21 января 2025 г. № 180/д

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
в АУ ДО РА «РесЦТОиО» на 2025-2029 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции», Законом Республики Алтай от 5 марта 2009 г.  
№ 1-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Алтай»

**п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в АУ ДО РА  
«РесЦТОиО» на 2025 – 2029 годы (далее – План).

Директор

Е.Г. Елекова

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора №180/Д  
от «21» января 2025 года

## План по противодействию коррупции

### 1.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в автономном учреждении дополнительного образования Республики Алтай «Республиканский Центр туризма, отдыха и оздоровления» (далее - учреждение);

- обеспечение выполнения Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

1.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
  - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
  - формирование антикоррупционного сознания работников учреждения;
  - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
  - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых социальных услуг;
  - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.
2. Ожидаемые результаты реализации плана:
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых социальных услуг;
  - укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве, плана на 2025 – 2029 г.г.	постоянно	Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
1.2.	<p>Ознакомление должностных лиц, на которых возлагается персональная ответственность за состояние антикоррупционной работы, с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции и нормативными локальными актами учреждения, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции, а также с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за совершение коррупционных правонарушений и мерах наказания (путем предоставления текста этих правовых актов для прочтения под роспись в специальном журнале и вручения текста этих правовых актов)</p>	постоянно по мере поступления документов, при приеме на работу	Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
1.3.	Ознакомление работников под роспись с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции нормативными локальными актами учреждения,	Постоянно по мере поступления документов, при приеме на	Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность

<p>регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции, а также с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за совершение коррупционных правонарушений и мерах наказания (путем предоставления текста этих правовых актов и вручения текста этих правовых актов)</p>	<p>работу</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	--

## 2. Оценка коррупционных рисков

<p>2.1. Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления процессов и операций деятельности учреждени, наиболее подверженных коррупционным правонарушениям: -предоставление отдельных процессов; -определение критических точек возникновения коррупционных правонарушений; -описание возможных коррупционных правонарушений.</p>	<p>при необходимости</p>	<p>Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность</p>
<p>2.2. Составление карты коррупционных рисков учреждения - сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений</p>	<p>при необходимости</p>	<p>Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность</p>
<p>2.3. Формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском</p>	<p>при необходимости</p>	<p>Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность</p>

<p>2.4. Разработка комплекса мер по устранению и минимизации коррупционных рисков</p>	<p>при необходимости</p>	<p>Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность</p>
<p><b>3. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b></p>		
<p>3.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции</p>	<p>постоянно</p>	<p>Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность</p>
<p>3.2. Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей</p>	<p>Один раз в полгода</p>	<p>Образцова С.А. – заместитель директора; Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность</p>
<p>3.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива</p>	<p>в течении года</p>	<p>Образцова С.А. – заместитель директора; Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность</p>
<p><b>4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации учреждения, установление обратной связи</b></p>		
<p>4.1. Информирование получателей социальных услуг (законных представителей) о деятельности учреждения на собраниях, на информационных стендах и сайте учреждения по реализации мероприятий по противодействию коррупции</p>	<p>в течение года</p>	<p>Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность</p>
<p>4.2. Проведение опроса родителей/обучающихся учреждения с целью определения степени их удовлетворенности</p>	<p>в течение года</p>	<p>Образцова С.А. – заместитель директора;</p>

	качеством предоставляемых услуг		Шефер Е. О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
<b>5. Консультирование и обучение работников учреждения</b>			
5.1.	Обучение и информирование работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции	постоянно по мере поступления документов, при приеме на работу	Шефер Е. О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
5.2.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	при обращении	Шефер Е. О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
<b>6. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1.	Организация проверки достоверности, предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение	при заключении трудового договора	Шефер Е. О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
6.2.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении	в течение года	С.А. Образцова – заместитель директора; Шефер Е. О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
6.3.	Контроль за соблюдением сотрудниками Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	постоянно	Елекова Е.Г. – директор; Образцова С.А. – заместитель директора; Шефер Е. О. – ответственная за

			антикоррупционную деятельность
6.4.	Контроль в учреждении за соблюдением Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	ежеквартально	Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
6.5.	Осуществление контроля документирования операций хозяйственной деятельности учреждения	декабрь	Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
6.6.	Развитие и совершенствование института наставничества в учреждении, в целях повышения уровня правовой культуры работников, в том числе, молодых специалистов, выработки ответственного профессионального и высококвалифицированного поведения, исключаяющего коррупционные проявления	течение года	Елекова Е.Г. – директор; Образцова С.А. – заместитель директора; Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
6.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по необходимости	Елекова Е.Г. – директор; Образцова С.А. – заместитель директора; Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
6.8.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	в течение года	Елекова Е.Г. – директор; Образцова С.А. – заместитель директора;

			Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
6.9.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	декабрь	Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
<b>7. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях</b>			
7.1.	Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях - контрагентах	Постоянно	Шефер Е.О. – ответственная за антикоррупционную деятельность
<b>8. Сотрудничество с правоохранительными органами</b>			
8.1.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении инспекционных проверок деятельности учреждений по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	При необходимости	Елекова Е.Г. – директор; Образцова С.А. – заместитель директора; Шефер Е.О. – ответственный за антикоррупционную деятельность
8.2.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно - розыскные мероприятия	При необходимости	Елекова Е.Г. – директор; Образцова С.А. – заместитель директора; Шефер Е.О. – ответственный за антикоррупционную деятельность