



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минобрнауки РА)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
ЎРЕДЎ ЛЕ БИЛИМ
МИНИСТЕРСТВОЗЫ

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

от 10 апреля 2025 г. № 320

г. Горно-Алтайск

Об утверждении положения о порядке отбора обучающихся и формирования делегаций Республики Алтай для направления в Международный детский центр «Артек» и Всероссийские детские центры «Орленок», «Океан», «Смена» и «Алые паруса»

В целях определения общего порядка проведения отбора обучающихся по квоте, выделяемой Министерством Просвещения Российской Федерации для Республики Алтай и формирования делегаций для направления в Федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Международный детский центр «Артек» и Всероссийские детские центры «Орленок», «Океан», «Смена» и «Алые паруса» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение о порядке отбора обучающихся и формирования делегаций Республики Алтай для направления в Международный детский центр «Артек» и Всероссийские детские центры «Орленок», «Океан», «Смена», «Алые паруса» с учетом критериев отбора, установленных детскими центрами.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Алтай от 20 октября 2015 г. № 1472 «Об утверждении Положения о порядке отбора и направления обучающихся общеобразовательных организаций в Республике Алтай в Федеральные государственные бюджетные учреждения «Всероссийский детский центр «Орленок», «Океан», «Международный детский центр «Артек» и федеральном государственном учреждении дополнительного образования детей «Федеральный детский оздоровительно-образовательный центр «Смена».

3. Региональному оператору АУ ДО РА «Республиканский Центр туризма, отдыха и оздоровления», осуществляющему работу по отбору и направлению обучающихся в Международный детский центр «Артек» и Всероссийские детские центры «Орленок», «Океан», «Смена», «Алые паруса» при формировании делегаций руководствоваться настоящим Положением.

4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на директора АУ ДО РА «Республиканский Центр туризма, отдыха и оздоровления» Елекову Е.Г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования и науки Республики Алтай Чандыеву Е.Д.

Министр

О.С. Саврасова

Елекова Елена Григорьевна

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства образования
и науки Республики Алтай
от « 10 » 04 2025 № 320

**Положение о порядке отбора обучающихся и формирования делегаций
Республики Алтай для направления в Международный детский центр
«Артек» и Всероссийские детские центры «Океан», «Орленок» и «Алые
паруса» с учетом критериев отбора, установленных центрами**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет требования к отбору детей и молодых граждан (далее-Дети), порядок оформления документов, формирования делегаций и сопровождения детских делегаций в центры:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»);

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее – ВДЦ «Орленок»);

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан» (далее – ВДЦ «Океан»);

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена»);

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Алые паруса» (далее – ВДЦ «Алые паруса»).

1.2. Направление детских делегаций осуществляется на основании договоров, заключаемых между Министерством образования и науки Республики Алтай и вышеуказанными детскими центрами.

1.3. Распределение путевок в детские центры происходит в соответствии с квотой, выделяемой Министерством Просвещения Российской Федерации для Республики Алтай.

1.4. Распределение бюджетных путевок в МДЦ «Артек», ВДЦ «Океан» и ВДЦ «Смена» происходит в автоматизированных информационных системах «Артек» (для МДЦ «Артек») и «Путевка» (для ВДЦ «Океан» и «Смена»). Путевки в ВДЦ «Орленок» и «Алые паруса» распределяются согласно квотам предоставленным на муниципальное образование.

1.5. Работу по формированию и направлению детских делегаций Республики Алтай в детские центры осуществляет Автономное учреждение дополнительного образования Республики Алтай «Республиканский Центр туризма, отдыха и оздоровления» (далее – АУ ДО РА «РесЦТОиО»).

1.6. Основные понятия и сокращения.

Региональный оператор – Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственный за направление детей, либо

юридическое лицо, уполномоченное органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

АИС – автоматизированная система с электронным портфолио ребенка. Профиль – страница пользователя системы, на которой отображены его персональные данные.

Заявка – намерение ребенка на участие в программе детского центра, подтверждаемое действиями в личном кабинете.

Балл – единица оценки достижений ребенка.

Коэффициент – числовой множитель, присвоенный каждому показателю или классу показателей, введенных в систему.

Рейтинг – числовой показатель, отображающий итоговую сумму баллов.

Глава 2. Критерии отбора

2.1. Путевки в детские центры являются формой поощрения талантливых и одаренных детей, проживающих на территории Республики Алтай, за успешные достижения на международных, всероссийских, республиканских, муниципальных и городских мероприятиях, конкурсах, соревнованиях; за достижения в области образования, спорта, культуры, научной (научно-исследовательской), общественной деятельности.

2.2. Критериями отбора детей являются:

возраст, соответствующий требованиям, предъявляемым детскими центрами;

соответствие медицинским требованиям, предъявляемым детскими центрами;

соответствие достижений ребенка тематике конкретной смены детского центра;

наличие у родителей (законных представителей) возможности оплаты транспортных расходов, расходов на питание в дороге, услуг по сопровождению детей.

2.3. Дети поощряются путевкой не более одного раза в календарный год в один из детских центров.

2.4. Документы подтверждающие достижения обучающегося (грамоты, дипломы, благодарности, сертификаты и т.д.), предоставляются на государственном языке Российской Федерации или вместе с переводом на русский язык. В случае предоставления документов на негосударственном языке грамота и достижение отклоняется.

2.5. Условия отбора в МДЦ «Артек»

2.5.1. В МДЦ « Артек» принимаются дети, обучающиеся в учебный период (с сентября по май) – обучающимся в 5-11 классах и осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающимся по ДОП; в летний период (июнь, июль, август) –

дети с 8 до 17 лет включительно и осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающимся по ДОП. Обучающимся, направляемым в ФГБОУ «МДЦ «Артек», до окончания смены не должно исполниться 18 лет.

2.5.2. В МДЦ «Артек» направляются дети, соответствующие группам здоровья 1-2-3-4 при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного состояния со стороны всех органов и систем, не нуждающиеся в специальных коррекционно-терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказания для активного отдыха (детальная информация о медицинских требованиях размещена на сайте artek.org в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования»).

2.5.3. Для получения путевки в МДЦ «Артек» необходимо пройти регистрацию и отбор на основании рейтинга достижений детей в АИС «Артек» (сайт: artek.deti). В личном кабинете после регистрации необходимо заполнить профиль ребенка, информацию о его достижениях (прикрепив электронный документ-подтверждение участия) за последние 3 календарных года и подать заявку на путевку.

Все достижения должны быть разделены на три блока: Награды, Прочие достижения, Олимпиады Министерства просвещения Российской Федерации (не более 20 документов).

Если какое-либо достижение было использовано при получении путевки в МДЦ «Артек» в статусе «Оформлена», далее это достижение использоваться не может (приниматься к расчету в рейтинге не будет).

Достижения должны быть достоверными и содержать информацию о названии мероприятия, дате проведения мероприятия, а также подпись и печать организатора мероприятия того или иного достижения.

В случае выявления факта представления недостоверных документов, прикрепленных в качестве подтверждения достижений, родитель/законный представитель ребенка получает на электронный адрес, указанный в АИС «Артек» официальное уведомление о нарушении процедуры оформления заявки с указанием причин, а его заявка отклоняется региональным оператором путем нажатия кнопки «Отклонить». В случае повторного выявления факта предоставления недостоверных документов, заявки недобросовестных претендентов на получение путевки будут отклоняться региональным оператором системы в течение одного года с момента повторного выявления факта нарушения.

Региональный оператор оставляет за собой право запросить у родителя (законного представителя) обучающегося оригиналы достижений, прикрепленных к заявке, для очной проверки подлинности документов.

2.5.4. Прием заявок в АИС «Артек» закрывается за 30 дней до начала смены в детском центре, а в летний период допускается увеличение

количества дней для закрытия приема заявок на смену до 45 в зависимости от уровня сложности организации трансфера.

2.5.5. Региональный оператор проводит отбор в два этапа.

Первый этап:

Рассмотрение и проверка заявок со статусом «Новая» в рамках смены. Рассмотрение заявок осуществляется в соответствии с «Рекомендациями по загрузке достижений в МДЦ «Артек», ВДЦ «Океан» и ВДЦ «Смена».

Присвоение каждой поданной заявке статуса «Принята» или «Отклонена» (с указанием причин отклонения). Если при проверке заявки достижения были отклонены и рейтинг заявки составил менее порогового значения (40 баллов), заявка отклоняется и в отборе участвовать не может. Пороговое значение установлено МДЦ «Артек» по умолчанию для всех субъектов РФ. МДЦ «Артек» оставляет за собой право внесения изменений в АИС «Артек» в пороговые значения на смену по причине отсутствия необходимого количества заявок: с учетом гендерного и возрастного критериев.

Второй этап:

Проведение распределения путевок исключительно посредством АИС «Артек» с учетом квоты по классам и гендерному признаку в период с 1 сентября по 25 мая (установленные в АИС «Артек») и в летний период по гендерному признаку (50% мальчиков и 50% девочек). Распределение путевок проходит автоматически с учетом рейтинга достижений, гендерного возрастного критериев. После автоматического распределения, заявкам присваивается статус «Путевка получена» или «Не прошел по рейтингу».

В случае отказа ребенка от путевки, региональный оператор (родитель/законный представитель) отклоняет заявку, изменяя статус на «Отказ подающего» и проводит замену на кандидата такого же возраста и гендерного признака. АИС «Артек» автоматически подбирает кандидата из поданных заявок со статусом «Не прошел по рейтингу» на свободную квоту путевки.

2.5.6. Распределение детей по лагерям происходит автоматически посредством АИС «Артек», право выбора лагеря и перевода из лагеря в лагерь обучающегося не предусмотрено.

2.6. Условия отбора в ВДЦ «Океан»

2.6.1. В ВДЦ «Океан» принимаются обучающиеся 5-11 классов, в летний период (с июня по август) достигшие возраста 12 полных лет до 17 лет включительно (в период смены ребенку не должно исполниться 18 лет), показавших высокие результаты в области культуры, искусства, науки, спорта, общественной деятельности, согласно возрастным ограничениям, заявленным в программе.

Для получения путевки необходимо пройти регистрацию на портале <http://ocean.org/> в разделе автоматизированной информационной системе АИС «Путёвка» (в соответствии с руководством пользователя «Ребенок», расположенном на сайте <http://ocean.org/> в разделе «Путевка»). В личном кабинете после регистрации необходимо заполнить профиль ребенка, добавить его достижения (прикрепив электронный документ-подтверждение достижения) за последние 3 календарных года до начала смены и подать заявку на интересующую смену. После подачи заявки её необходимо подтвердить родителем (в соответствии с руководством пользователя «Родитель», расположенном на сайте <http://ocean.org/> в разделе «Путевка»).

Все достижения должны быть разделены на два блока: награды (не более 5 документов) и прочие достижения (не более 5 документов).

Документы (грамоты, дипломы и т.д.), полученные в МДЦ «Артек», ВДЦ «Океан», «Орленок», «Смена» и других детских оздоровительных лагерях, к рассмотрению не принимаются.

В случае выявления факта приложенных в виде достижений недостоверных документов законный представитель ребенка получает на электронный адрес, указанный в системе АИС «Путёвка» официальное уведомление о нарушении процедуры оформления заявки с указанием причин, а его заявка отклоняется региональным оператором путем нажатия кнопки «отказ подающего».

В случае повторного выявления факта недостоверных документов заявки будут заблокированы региональным оператором системы на один год с момента повторного выявления факта нарушения.

2.6.2. Прием заявок в АИС «Путевка» закрывается за 35 дней до начала смены в детском центре, распределение путевок производится за 30 дней до начала смены в детском центре. Региональный оператор имеет право на изменение сроков проведения распределения путевок: количество дней до окончания подачи заявок и рассмотрения заявок может быть увеличено.

2.6.3. Региональный оператор проводит отбор в два этапа.

Первый этап:

Рассмотрение и проверка заявок в статусе «Новая» в рамках региональной квоты.

Присвоение каждой поданной заявке статуса «Принята» или «Отклонена» (с указанием причин отклонения).

Второй этап:

Проведение распределения путевок в рамках выделенной квоты. Распределение путевок проходит исключительно посредством АИС «Путевка» с учетом квоты по классам и гендерному признаку в период с 1 сентября по 25 мая (установленные в АИС «Путевка») и в летний период с учетом квоты по возрасту и гендерному признаку (50% мальчиков и 50% девочек). После автоматического распределения заявкам присваивается статус «Путевка получена» или «Не прошел по рейтингу».

В случае отказа ребенка от путевки, региональный оператор отклоняет заявку по заявлению родителя/законного представителя, изменяя статус на «Отказ подающего» и проводит замену на кандидата такого же возраста и гендерного признака. АИС «Путевка» автоматически подбирает кандидата из поданных заявок со статусом «Не прошел по рейтингу» на свободную квоту путевки.

2.7. Условия отбора в ВДЦ «Смена»

2.7.1. В ВДЦ «Смена» принимаются дети в возрасте от 11 лет (в летний период) и с 14 лет (в период межсезонья) до 17 лет включительно (на момент участия в общеразвивающей программе), в соответствии с возрастными требованиями образовательной программы конкретной смены и имеющие достижения по тематике смены, на которую направляются.

Для получения путевки необходимо пройти регистрацию на портале <http://смена.дети> в разделе автоматизированной информационной системе АИС «Путевка». В личном кабинете после регистрации необходимо заполнить профиль ребенка, добавить его достижения (прикрепив электронный документ-подтверждение участия) за последние 3 года (не более 10 документов) и подать заявку на интересующую смену. Заявка на смену подтверждается родителем путем нажатия соответствующей кнопки в своём личном кабинете в разделе «Заявки».

Документы (грамоты, дипломы и т.д.), полученные в МДЦ «Артек», ВДЦ «Океан», «Орленок», «Смена» и других детских оздоровительных лагерях, к рассмотрению не принимаются.

В случае выявления факта приложенных в виде достижений недостоверных документов законный представитель ребенка получает на электронный адрес, указанный в системе АИС «Путёвка» официальное уведомление о нарушении процедуры оформления заявки с указанием причин, а его заявка отклоняется региональным оператором путем нажатия кнопки «отказ подающего».

В случае повторного выявления факта недостоверных документов заявки будут заблокированы региональным оператором системы на один год с момента повторного выявления факта нарушения.

2.7.2. Прием заявок в АИС «Путевка» закрывается за 30 дней до начала смены в детском центре, распределение путевок производится за 25 дней до начала смены в детском центре.

2.7.3. Региональный оператор проводит отбор в два этапа.
Первый этап:

Рассмотрение и проверка заявок в статусе «Новая» в рамках региональной квоты.

Присвоение каждой поданной заявке статуса «Принята» или «Отклонена» (с указанием причин отклонения).

Второй этап:

Проведение распределения путевок в рамках выделенной квоты. Распределение путевок проходит исключительно посредством АИС «Путевка». После автоматического распределения заявкам присваивается статус «Путевка получена» или «Не прошел по рейтингу».

В случае отказа ребенка от путевки, родитель/законный представитель отклоняет заявку, изменяя статус на «Отказ подающего», после чего региональный оператор проводит замену на кандидата такого же возраста и гендерного признака через АИС «Путевка». Система автоматически подбирает кандидата из поданных заявок со статусом «Не прошел по рейтингу» на свободную квоту путевки.

2.8. Условия отбора в ВДЦ «Орленок»

2.8.1. В ВДЦ «Орлёнок» принимаются дети в возрасте от 11 до 16 лет включительно в учебный период, и с 6 до 17 лет включительно в летний период, имеющие достижения по тематике смены, на которую направляются. Стратегическая цель всех образовательных программ, реализующихся в ВДЦ «Орленок»: актуализация и развитие образовательных интересов, потребностей и ценностного потенциала ребёнка в избранной деятельности.

Для получения путевки необходимо обратиться в управление образования муниципального образования (по месту проживания).

После внедрения автоматизированной информационной системы АИС «Путевка», региональный оператор обязан проводить отбор и направление детей в центр исключительно посредством АИС «Путевка» на основании наивысшего рейтинга достижений детей (грамот, дипломов, сертификатов и т.д.)

2.9. Условия отбора в ВДЦ «Алые паруса»

2.9.1. В ВДЦ «Алые паруса» принимаются дети из числа обучающихся 5-9 классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, адаптированные основные образовательные программы основного общего образования для обучающихся с расстройствами аутистического спектра, адаптированные основные общеобразовательные программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного состояния со стороны всех органов и систем, отсутствия противопоказаний для активного отдыха (перечень медицинских противопоказаний указан на официальном сайте Центра <http://ar-evr.ru> в разделе «Родителям» - «Медицинские услуги и требования»).

В целях обеспечения непрерывности образовательного процесса, обучающиеся на период с 1 сентября по 25 мая (за исключением

каникулярного времени) зачисляются на обучение по основным общеобразовательным программам с учетом класса обучения обучающегося. В летний период в Центр могут зачисляться обучающиеся, переведенные в 5-10 классы. Обучающимся, направляемым в Центр, до окончания: смены не должно исполниться 18 лет. Обучающийся может направляться в Центр не чаще одного раза в календарный год.

2.9.2. Категория обучающегося для направления в Центр определяется исходя из наличия одного из следующих документов:

1) справки, выданной медицинской организацией, о наличии соматических заболеваний сердечно-сосудистой, бронхолегочной, желудочно-кишечной систем с указанием диагноза и кода по МКБ-10;

2) справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, и индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии);

3) заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для обучающихся с ОВЗ (с ментальными нарушениями)).

Глава 3. Процедура оформления документов

3.1. АУ ДО РА «РесЦТОиО» не позднее, чем за две недели до начала смены в детском центре проводит организационное собрание для родителей и законных представителей по вопросам предоставления необходимых документов и правильности их заполнения. Присутствие родителей и законных представителей на собрании обязательно. Собрание проводится посредством использования систем видеоконференцсвязи. Ссылку для подключения к собранию уполномоченный специалист АУ ДО РА «РесЦТОиО» направляет родителям/законным представителям заранее на электронную почту или в родительских чатах ватсап или телеграмм.

3.2. На собрании уполномоченный специалист АУ ДО РА «РесЦТОиО» знакомит родителей и законных представителей с основными требованиями детского центра; сообщает сроки отъезда и приезда, стоимость транспортных расходов, расходов на питание и услуг по сопровождению ребенка; разъясняет правильность заполнения документов, в том числе медицинских.

3.3. Перед отправкой в детские центры дети проходят углубленный медицинский осмотр в медицинском учреждении по месту жительства в соответствии с требованиями, предъявляемыми детскими центрами.

3.4. Перед отправкой в детский центр родители/законные представители готовят пакет документов, в соответствии со списком, указанным на официальном сайте детского центра. Документы отправляются на проверку уполномоченному специалисту АУ ДО РА «РесЦТОиО» за 3 дня

до поездки. Ответственность за неверное заполнение и отсутствие каких-либо документов для зачисления ребенка в детский центр несет родитель/законный представитель. В случае не зачисления ребенка в детский центр и направлении его к месту проживания, расходы за трансфер несут родители/законные представители.

Заполненные документы для зачисления ребенка в детский центр передаются во время отъезда делегации сопровождающим.

3.5. Во время отъезда и прибытия детской делегации в г. Горно-Алтайск родители/законные представители провожают и встречают детей. Данные о номерах рейса, поезда, а также точное время отъезда и прибытия сообщаются родителям на организационном собрании. Обо всех изменениях уполномоченный специалист оповещает родителей или законных представителей по электронной почте, номеру телефона, или в мессенджере сферум.

Глава 4. Формирование делегации

4.1. Оплата транспортных расходов, расходов на питание в дороге, услуг по сопровождению детей производится за счет средств родителей и законных представителей;

4.2. В случае болезни ребенка или выявления противопоказаний для пребывания в детском центре необходимо направить Региональному оператору официальный отказ от путевки с указанием причины, а также копию медицинской справки, подтверждающий факт болезни ребенка/наличия противопоказаний, родители/законные представители возмещают фактически понесенные расходы для организации поездки ребенка (оплата билетов, питания).

4.3. В случае необоснованного отказа от поездки ребенка в Центр, менее чем за 10 дней до поездки, и невозможности Регионального оператора освоить освободившуюся квоту, Региональный оператор вправе запросить возмещения фактически понесенных расходов для организации поездки ребенка (оплата билетов, питания). В случае повторного получения ребенком путевки и повторного отказа от поездки с невозможностью перераспределения путевки, а также при не возмещении фактически понесенных расходов при первом отказе менее, чем за 10 дней до поездки, Региональный оператор вправе занести ребенка в список нарушителей данного порядка с последующим отклонением заявок ребенка в детские Центры сроком на 1 календарный год.

Глава 5. Организация проезда и сопровождение детских делегаций

5.1. Лицами, сопровождающими делегации, могут быть педагоги, руководители образовательных и оздоровительных организаций, центров;

руководители детских общественных организаций и объединений; медицинские работники.

5.2. С лицами, сопровождающими делегации, АУ ДО РА «РесЦТОиО» заключает договор об безвозмездном оказании услуг.

5.3. Рекомендуемый возраст сопровождающего делегации от 21 года до 55 лет. Количество сопровождающих лиц на железнодорожном транспорте определяется из расчета:

от 1 до 12 детей - один сопровождающий; от 13 до 24 детей - два сопровождающих; от 25 до 39 детей – от трех сопровождающих; от 40 детей - четыре и более сопровождающих.

Количество сопровождающих лиц на воздушном транспорте определяется из расчета: от 1 до 19 детей один сопровождающий; от 20 до 39 детей – от двух сопровождающих; более 40 детей – от трех сопровождающих.

При необходимости количество сопровождающих может быть изменено в сторону увеличения.

5.4. Сопровождающий организованной детской делегации должен иметь навыки по оказанию первой медицинской помощи.

5.5. Лица, сопровождающие детскую делегацию, несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования до передачи их сотрудникам детских центров. Ответственность наступает с момента посадки детей в поезд или самолет по маршруту следования в детский центр до передачи по акту детской делегации сотрудникам служб приема и размещения и обратно.

Сопровождающий должен иметь с собой приказ на сопровождение детской группы заверенный подписью и печатью АУ ДО РА «РесЦТОиО».

5.6. Дети получившие путевку по региональной квоте, доставляются до детских центров и обратно только в составе организованной детской группы.